

## HOMOLOGAÇÃO E EMISSÃO DE DIPLOMA

Seguem abaixo orientações para entrega da versão final de Dissertação/Tese

Deverá ser entregue no prazo de até 60 dias após a data da Defesa/Parecer:

- Arquivo PDF com versão completa da dissertação/tese, no formato padrão ABNT; (Obrigatório conter ficha catalográfica e Capa Padrão PUCRS (ver links abaixo);
- Deve constar no corpo do trabalho final a aprovação do CEP para o seu projeto de pesquisa;
- Elementos da dissertação/tese para publicação parcial: folha de rosto, sumário, resumo, introdução e conclusão;
- Comprovante do aceite para revisão do Artigo Original, inserido na Dissertação/Tese, em uma revista classificada conforme os critérios estabelecidos nas instruções normativas do Programa.
- Declaração de ciência do professor orientador em concordância com as alterações realizadas.

### LINKS IMPORTANTES:

Biblioteca Central passa a oferecer, ferramentas para geração das fichas catalográficas e capas das dissertações e teses, conforme padrão de identidade visual da Universidade.

Tutorial para acesso: Site da Biblioteca: [www.pucrs.br/biblioteca](http://www.pucrs.br/biblioteca)

Modelos Capa Padrão PUCRS: <https://biblioteca.pucrs.br/apoio-a-pesquisa/capas-padrao-pucrs/>

Ficha Catalográfica: <https://biblioteca.pucrs.br/apoio-a-pesquisa/ficha-catalografica/>

Preencher o formulário Link: <https://biblioteca.pucrs.br/formulariotede/>

Conheça Diplomados PUCRS: <https://www.pucrs.br/alumni/>