

NORMAS PARA A REALIZAÇÃO DOS SEMINÁRIOS DE ACOMPANHAMENTO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM BIOLOGIA CELULAR E MOLECULAR DA PUCRS (PPGBCM)

O presente documento determina o rito para a realização dos Seminários de Acompanhamento dos alunos do Curso de Doutorado do Programa de Pós-graduação em Biologia Celular e Molecular da Escola de Ciências da Saúde e da Vida da PUCRS.

1. Objetivo

O objetivo dos Seminários de Acompanhamento é que a Comissão Coordenadora de Pós-Graduação (CPG) do PPGBCM possa acompanhar o andamento do projeto de tese dos alunos, visando detectar precocemente eventuais situações problemáticas ou de conflito, propondo soluções pertinentes e potencialmente recomendando alterações no plano de estudos. Para isso, serão dois seminários durante o curso, Seminário de Acompanhamento I, realizado no 3º ano do curso de doutorado, e o Seminário de Acompanhamento II, realizado no quarto ano do curso, conforme abaixo.

Poderá ser dispensado da participação nos seminários o estudante que já tiver cumprido todos os requisitos de defesa, mediante justificativa documentada apresentada pelo orientador.

2. Composição da Banca

A Comissão Examinadora será designada pela Comissão Coordenadora do PPGBCM. O rito do Seminário de Acompanhamento será coordenado por um dos membros da CPG.

3. Prazos

Seminário de Acompanhamento I (SAI) – A secretaria do programa entrará em contato até 30º mês de curso para agendar SAI junto aos alunos que estão em andamento do curso de doutorado. O seminário deve ser realizado até o final do 31º mês.

Seminário de Acompanhamento II (SAII) – A secretaria do programa entrará em contato até 42º mês de curso para agendar SAII junto aos alunos que estão no último ano do curso de doutorado. O seminário deve ser realizado até o final do 43º mês.

4. Avaliação

Os Seminários de Acompanhamento são apresentações restritas ao aluno e à Comissão Examinadora, seguida de arguição, onde o aluno apresentará o andamento do projeto de tese.

O aluno terá até 15 min para a apresentação, e 15 minutos para arguição.

Nos Seminários de Acompanhamento, poderá ser solicitado pelos examinadores, que o aluno complemente ou reapresente o seu trabalho.

4.1 Projeto de Tese

O aluno deverá preparar uma apresentação de slides, contando os seguintes itens:

- Constar o nome do aluno e orientador, título do projeto e aprovação CEUA/CEP (quando pertinente);
- Objetivos (geral e específicos) e cronograma originais aprovados na defesa do PP;
- Objetivos (geral e específicos) e cronograma originais aprovados na defesa do EQ e SA I, quando houver;
- Resultados obtidos até o momento com gráficos e/ou tabelas e respectivas legendas;
- Em caso de alteração dos objetivos inicialmente propostos, apresentar novos objetivos (geral e específicos), justificativa para alteração e os resultados correspondentes;
- Cronograma atualizado, apontando etapas já cumpridas e a previsão do cumprimento do restante;
- Opcional: dificuldades encontradas na execução do projeto;
- Não há necessidade de inclusão de slides para introdução

5. Casos omissos serão decididos pela Comissão Coordenadora de Pós-Graduação do PPGBCM.



Cristiano Valim Bizarro
Coordenador do PPGBCM PUCRS