

Chamada PROBITI/FAPERGS 2021-2022

Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Tecnológica e Inovação da FAPERGS

A Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação da PUCRS faz saber aos interessados que se encontram abertas de **8 a 30 de abril de 2021**, as submissões de projetos de pesquisa ao Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Tecnológica e Inovação - **PROBITI/FAPERGS/PUCRS**. Esse Programa visa “desenvolver junto aos estudantes de graduação o interesse pela pesquisa científica e complementar sua formação acadêmica, através da participação no desenvolvimento de atividades previstas em planos de trabalho vinculados a projetos de pesquisas, sob a orientação de pesquisador experiente”, bem como “estimular pesquisadores produtivos a engajarem estudantes de graduação no processo de investigação científica, otimizando a capacidade da instituição, na formação de profissionais altamente qualificados”.

OBS: Bolsa destinada a estudantes de graduação de todas as áreas do conhecimento.

1- CRONOGRAMA

Lançamento da Chamada	8/4/2021
Período de Submissão dos Projetos	8 a 30/4/2021
Período de Avaliação	18/5 a 1º/6/2021
Divulgação do Resultado Preliminar	Após 10/6/2021
Indicação do Bolsista: SAP e Entrega da Documentação	Até 30/6/2021
Prazo para os Pedidos de Reconsideração	Até 3 dias úteis após a divulgação do resultado preliminar
Divulgação do Resultado Final	Após 17/6/2021
Vigência da Chamada	1º/8/2021 a 31/8/2022
Entrega do Relatório Semestral	1º a 30/4/2022

Seminário Interno de Avaliação da Iniciação Científica	31/5 a 3/6/2022
Entrega do Relatório Final	1º a 30/9/2022
Salão de Iniciação Científica da PUCRS	3 a 7/10/2022
Salão de Iniciação Científica da PUCRS - Premiação	27/10/2022

2- CONDIÇÕES E REQUISITOS PARA A INSCRIÇÃO

2.1- SUBMISSÃO DE PROJETOS:

- 2.1.1- As inscrições são *on-line* via Sistema de Avaliação de Projetos (SAP) disponível no endereço <http://webapp.pucrs.br/sibic>, conforme cronograma acima.
- 2.1.2- O pesquisador deverá acessar o SAP com login e senha de rede.
- 2.1.3- O Manual com os procedimentos a serem adotados está disponível via ícone Ajuda do SAP.
- 2.1.4- O pesquisador deverá selecionar a Chamada e preencher os dados solicitados nas abas “Professor” e “Projeto”.
- 2.1.5- Não serão aceitas solicitações de renovação de projetos vigentes da Chamada **PROBITI 2020-2021**. Excepcionalmente nessa vigência, a bolsa terá duração, improrrogável, de 13 meses.
- 2.1.6- É possível realizar alterações na proposta apenas durante o período de submissão de projetos.
- 2.1.7- As informações devem ser salvas ao final do cadastro de cada aba (Professor e Projeto) para que o sistema habilite a opção “Salvar Inscrição”.
- 2.1.8- É fundamental observar os seguintes aspectos na aba “Projeto”:
 - a. inserir o título do projeto,
 - b. inserir três palavras-chaves,
 - c. inserir o resumo do projeto com limite de 1.000 caracteres com espaços,
 - d. responder os itens do “Questionário Inovação Tecnológica”,
 - e. anexar o formulário de submissão no formato .DOC ou .PDF (tamanho máximo de 15 Mb).

f. anexar informações pessoais, no formato .DOC ou .PDF (tamanho máximo de 3 Mb), conforme descrito no item 2.8.

2.2- REQUISITOS DO ORIENTADOR

- 2.2.1- Ser docente da PUCRS com o título de Doutor e regime de tempo integral (DE, TI, T40) ou regime de tempo parcial (T30) desde que seja credenciado em Programa de Pós-Graduação *stricto sensu* avaliado pela CAPES.
- 2.2.2- Ser pesquisador com expressiva produção científica, tecnológica e/ou artístico-cultural nos últimos três anos, divulgada em revistas especializadas, anais, exposições, seminários e outros encontros da comunidade acadêmica, comprovada por meio do currículo Lattes.
- 2.2.3- Ser pesquisador ativo no SIPESQ, participante da equipe de uma estrutura de pesquisa ativa e/ou de um projeto de pesquisa em andamento cadastrado nesse sistema.

2.3- ATRIBUIÇÕES DO ORIENTADOR

- 2.3.1- Selecionar e indicar um aluno bolsista com perfil e desempenho acadêmicos compatíveis com as atividades previstas, observando princípios éticos e conflitos de interesse.
- 2.3.2- Assinar o Termo de Outorga e de Aceitação de Bolsa.
- 2.3.3- Confirmar a participação do bolsista no Seminário Interno de Avaliação da Iniciação Científica e no Salão de Iniciação Científica da PUCRS, revisar o(s) respectivo(s) resumo(s) antes da submissão e acompanhar as apresentações do bolsista.
- 2.3.4- Incluir o bolsista de Iniciação Científica na lista de autores das publicações e trabalhos apresentados em congressos e seminários sempre que o mesmo tenha participado efetivamente na obtenção e interpretação dos resultados da pesquisa.
- 2.3.5- Emitir pareceres de mérito quando solicitados pela FAPERGS, como contrapartida ao auxílio recebido, em assuntos de sua especialidade e dentro dos prazos solicitados pela Fundação.
- 2.3.6- Encaminhar o pedido de substituição de bolsista, quando cabível, em tempo hábil, evitando prejuízos à execução do projeto.

- 2.3.7- Submeter via sistema SAP (<http://webapp.pucrs.br/sibic>) os Relatórios Semestral e Final elaborados pelo bolsista, conforme cronograma acima. Os relatórios deverão conter um parecer do orientador sobre o desempenho e as contribuições do bolsista ao desenvolvimento da pesquisa.

2.4- REQUISITOS DO BOLSISTA

- 2.4.1- Estar regularmente matriculado em curso de graduação oferecido por instituição de ensino com sede no estado do Rio Grande do Sul durante toda a vigência da bolsa.
- 2.4.1- Ter currículo Lattes cadastrado e atualizado no CNPq (www.cnpq.br).
- 2.4.2- Ter cadastro de pesquisador atualizado na página da FAPERGS – SIGFAPERGS (<http://sig.fapergs.rs.gov.br/>).
- 2.4.3- Ser selecionado e indicado pelo pesquisador responsável pelo projeto beneficiado por quota desta modalidade de bolsa.
- 2.4.4- Apresentar perfil compatível com as atividades previstas e bom desempenho acadêmico, sendo desejável um coeficiente de rendimento parcial das disciplinas cursadas igual ou superior a 7,0.
- 2.4.5- Não possuir vínculo empregatício. Permitido no caso de estágio, pois o mesmo não cria vínculo empregatício de qualquer natureza, desde que observados os requisitos dispostos no artigo 3º da Lei nº 11.788/2008.
- 2.4.6- Não acumular a bolsa com a de outros programas e agências, nacionais, estrangeiras ou internacionais, inclusive da própria FAPERGS ou da PUCRS. Não se aplica no caso do PROUNI.

2.5- ATRIBUIÇÕES DO BOLSISTA

- 2.5.1- Dedicar-se às atividades de pesquisa previstas no plano de atividades do projeto.
- 2.5.2- Comprometer-se a executar o plano de atividades aprovado sob a orientação do pesquisador com dedicação de 20 horas/semanais.
- 2.5.3- Assinar o Termo de Outorga e Aceitação de Bolsa de Iniciação Científica PROBITI/FAPERGS e o Termo de Compromisso, de Confidencialidade e de Cessão de

Direitos de Propriedade Intelectual com a UBEA/PUCRS. Ao assinar o Termo de Outorga e Aceitação de Bolsa de Iniciação Científica PROBITI/FAPERGS, o bolsista assume o compromisso de apresentar os resultados da pesquisa em Relatórios Semestral e Final e de realizar apresentações orais no Seminário Interno de Avaliação da Iniciação Científica e no Salão de Iniciação Científica da PUCRS.

- 2.5.4- Providenciar a abertura de conta corrente no Banco do Estado do Rio Grande do Sul (Barrisul) e entregar cópia do comprovante bancário para a efetivação dos depósitos mensais.
- 2.5.5- Anexar digitalmente os documentos RG, CPF, comprovantes de Matrícula e bancário no SIGFAPERGS. Sempre que necessário e/ou solicitado, realizar as atualizações cadastrais na respectiva plataforma.
- 2.5.6- Apresentar atestado de capacitação em Curso de Capacitação em Segurança de Laboratórios disponível na Plataforma Moodle no primeiro bimestre de vínculo à bolsa. Esse requisito aplica-se aos bolsistas vinculados a projetos nas áreas de Engenharia e Ciências Biológicas, da Saúde, Exatas e da Terra e áreas afins, ou de outras áreas sempre que as atividades de pesquisa envolverem trabalho com materiais biológicos, químicos ou organismos vivos.

2.6- REQUISITOS DO PROJETO

- 2.6.1- Ser vinculado a Grupo de Pesquisa cadastrado no SIPESQ, homologado pela Universidade e cadastrado no CNPq e/ou a Linhas de Pesquisa do Programa de Pós-Graduação.
- 2.6.2- Apresentar fundamentação teórica consistente e adequada ao tema proposto.
- 2.6.3- Ser de autoria do orientador.
- 2.6.4- Apresentar clareza nos objetivos e métodos adequados para atingi-los.
- 2.6.5- Ter mérito técnico-científico.
- 2.6.6- Ter caráter de desenvolvimento tecnológico e de inovação (TI).
- 2.6.7- Ser relevante e focar tema atual.
- 2.6.8- Apresentar viabilidade técnico-temporal.
- 2.6.9- Ser compatível à formação de alunos de Iniciação Científica (IC).

- 2.6.10- Ter, preferencialmente antes de sua submissão, aprovação do Comitê de Ética em Pesquisa (CEP) e da Comissão de Ética no Uso de Animais (CEUA) da PUCRS quando o mesmo envolver pesquisas com seres humanos e/ou animais. Caso não exista essa aprovação prévia, a mesma deve ser obtida antes do início das atividades práticas relacionadas aos projetos aprovados.
- 2.6.11- Apresentar o Certificado de Qualidade em Biossegurança quando envolver organismos geneticamente modificados (OGM).
- 2.6.12- Caso as atividades de pesquisa envolvam acesso ao patrimônio genético e/ou conhecimento tradicional associado nos termos da lei 13.123/15 e decreto 8.772/16, o pesquisador responsável deverá cadastrá-las no Sistema Nacional de Gestão do Patrimônio Genético e do Conhecimento Tradicional Associado (SisGen) antes da divulgação dos resultados, mesmo que preliminares e em quaisquer meios de comunicação – incluindo salões de IC e outros eventos científicos afins.

2.7- ESTRUTURA FORMAL DO PROJETO

- 2.7.1- O projeto deve ser escrito em fonte Arial 10 pt e espaçamento simples e conter as seguintes seções:
- Fundamentação Teórica caracterizando e descrevendo o estado da arte do tema da pesquisa de forma robusta e justificando a necessidade de realização do projeto por meio da descrição das lacunas do conhecimento a serem preenchidas (máximo: duas páginas),
 - Objetivos (máximo: uma página),
 - Material e Métodos, incluindo as técnicas de análise dos dados,
 - Fonte(s) do(s) recurso(s) que assegurará(ão) a execução do projeto de pesquisa a que se vincula o plano de atividades do bolsista,
 - Bibliografia, seguindo regra de formatação consistente,
 - Cronograma de Execução,
 - Plano Detalhado das Atividades do Bolsista.

IMPORTANTE: O projeto deverá estar vinculado a um projeto constante das linhas de pesquisa da PUCRS, devendo demonstrar que o bolsista terá acesso a métodos e processos científicos

e apresentar um planejamento de atividades para um período de 13 meses: **agosto/2021 a agosto/2022**.

IMPORTANTE: Não serão aceitas propostas fora do Formulário de Submissão padrão disponibilizado na página PESQUISA (www.pucrs.br/pesquisa), opção Iniciação Científica > Programa de Bolsas FAPERGS > Chamada PROBITI.

2.8- DOCUMENTOS E INFORMAÇÕES

No momento da submissão da proposta é necessário anexar o formulário de submissão no formato .DOC ou .PDF (tamanho máximo de 15 Mb).

Recomendamos anexar as informações pessoais a seguir no formato .DOC ou .PDF (tamanho máximo de 3 Mb) visto o curto prazo para implementação da bolsa junto à FAPERGS:

- do orientador: nome completo, nacionalidade, endereço residencial completo e número do CPF e RG,
- do bolsista: nome completo, nacionalidade, endereço residencial completo, número do CPF e RG, comprovante de matrícula e comprovante bancário - Banco Banrisul.

3- PROCESSO DE SELEÇÃO

- 3.1- A avaliação será realizada no período de **18 de maio a 1º de junho de 2021** por um Comitê Institucional a ser designado pela Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação e por consultores *ad hoc*, conforme cronograma acima.
- 3.2- Os resultados preliminares serão divulgados a partir do dia **10 de junho de 2021** na página PESQUISA (www.pucrs.br/pesquisa), opção Iniciação Científica > Programas de Bolsas PROBITI/FAPERGS, conforme cronograma acima.
- 3.3- Os pareceres obtidos no processo de avaliação não serão encaminhados automaticamente.
- 3.4- Havendo empate na classificação de projetos, o desempate será definido com base na maior nota referente à avaliação do pesquisador: Produção Científica na Área de

Conhecimento da pesquisa proposta, Produção Científica Continuada e Produção Científica Atual. Se persistir o empate, será considerado como critério o recebimento de Bolsa de Produtividade PQ ou DT do CNPq e o respectivo nível, priorizando os pesquisadores com nível de bolsa mais elevado.

- 3.5- O período para pedidos de reconsideração será de até três dias úteis após a divulgação dos resultados preliminares. Os pedidos devem ser encaminhados para o e-mail pesquisa.ic@pucrs.br da Coordenadoria de Iniciação Científica e incluir, obrigatoriamente, uma contraposição clara e objetiva aos pareceres obtidos no processo de avaliação.
- 3.6- Os resultados finais homologados serão divulgados a partir do dia **17 de junho de 2021** na página PESQUISA (www.pucrs.br/pesquisa), opção Iniciação Científica > Programas de Bolsas PROBITI/FAPERGS, opção “Resultado Final”, conforme cronograma acima.

4- CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

- 4.1- Os projetos serão avaliados considerando os critérios da ficha de avaliação *on-line*, conforme descrito abaixo.
- a) Quanto ao projeto:
- adequação ao escopo da Chamada (peso 0,5),
 - caracterização/descrição/atualidade do tema e justificativa (peso 1,5),
 - clareza dos objetivos (peso 1,0),
 - métodos adequados ao problema e objetivos (peso 1,5),
 - estrutura formal e apresentação do projeto (peso 0,5),
 - exequibilidade do cronograma durante o período da bolsa (peso 1,0).
- b) Quanto ao pesquisador:
- produção científica continuada (peso 2,0).
- c) Quanto ao Plano de Atividades do Bolsista:
- adequação ao projeto proposto (peso 1,0),

- adequação à carga de 20 h/semana (peso 1,0).

4.2- Critérios de desclassificação do(s) projeto(s):

- a) submissão de mais de um projeto por pesquisador nessa chamada;
- b) submissão do mesmo projeto em chamadas diferentes dentro do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica – FAPERGS/PUCRS;
- c) submissão do mesmo projeto por diferentes pesquisadores;
- d) casos omissos serão avaliados pela Comissão Interna.

5- PAGAMENTO DA BOLSA PROBITI/FAPERGS

- 5.1- É de inteira responsabilidade do bolsista a abertura de conta corrente em qualquer agência do Banco Banrisul, bem como a informação correta dos respectivos dados bancários à FAPERGS em tempo hábil para a efetivação dos depósitos mensais.
- 5.2- A bolsa é paga mensalmente pela FAPERGS até o 5º dia útil do mês subsequente ao de competência mediante depósito em conta corrente de titularidade do bolsista, obrigatoriamente no Banco do Estado do Rio Grande do Sul (Banrisul).
- 5.3- Os valores das bolsas são fixados pela FAPERGS em tabela específica disponível em www.fapergs.rs.gov.br.

6- DURAÇÃO E PRAZOS

- 6.1- O Programa terá a duração de **13 meses, excepcionalmente**, sob a forma de quotas institucionais.
- 6.2- A Chamada prevê a concessão de bolsas de iniciação tecnológica e inovação a alunos de qualquer curso de graduação e área do conhecimento.
- 6.3- Após a divulgação do resultado, a documentação para a concessão da bolsa deverá ser entregue na Coordenadoria de Iniciação Científica, impreterivelmente, até **30 de junho de 2021**.
- 6.4- As bolsas serão implementadas a partir de **1º de agosto de 2021** com vigência **até 31 de agosto de 2022**.

7- SUBSTITUIÇÕES E CANCELAMENTOS

- 7.1- O orientador requererá a substituição/cancelamento do bolsista que descumprir o plano de atividades ou que agir em desacordo com o estipulado nessa Chamada ou, ainda, por solicitação de desistência do bolsista.
- 7.2- O bolsista poderá ser substituído desde que a substituição não acarrete prejuízos para a execução do projeto e que sejam observadas as disposições do Regulamento PROBITI/FAPERGS disponível em www.fapergs.rs.gov.br.
- 7.3- A Chamada somente permite a substituição de bolsista no período de **outubro/2021 a julho/2022**.
- 7.4- O orientador deverá encaminhar o pedido de substituição em tempo hábil para evitar prejuízos à execução do projeto.
- 7.5- O bolsista substituto exercerá as atividades previstas para o período restante de execução do projeto, o qual não ultrapassará a vigência descrita no Termo de Outorga firmado entre as partes sob nenhuma hipótese.
- 7.6- O bolsista substituto deverá apresentar a seguinte documentação para implementação da Bolsa: Formulário de Substituição/Cancelamento de Bolsista FAPERGS, Termo de Outorga e Aceitação de Bolsa de Iniciação Científica; Termo de Compromisso, de Confidencialidade e de Cessão de Direitos de Propriedade Intelectual com a UBEA/PUCRS, cópia do RG e do CPF, comprovante de matrícula e bancário (conta corrente individual no Banco Banrisul).
- 7.7- O bolsista substituído ou excluído do programa não poderá retornar ao sistema em outra quota de bolsa na mesma vigência e deverá expressar por escrito no formulário de substituição que está ciente do desligamento e seus motivos.
- 7.8- O bolsista com previsão de formatura em 2021/2 e 2022/1, com entrega das atas prevista para dezembro/2021 e julho/2022, deverá ser substituído, impreterivelmente, até o dia 5 do respectivo mês.

8- RELATÓRIO TÉCNICO CIENTÍFICO - FINAL

- 8.1- O projeto será considerado encerrado com a apresentação do Relatório Final. O bolsista elaborará relatório sintético de suas atividades ao final do período de concessão da bolsa conforme formulário para Relatório Final disponível em

<http://www.pucrs.br/pesquisa/iniciacao-cientifica/programa-de-bolsas-fapergs/>.

- 8.2- O Relatório Final também deve conter um parecer do orientador sobre o desempenho e as contribuições do bolsista ao desenvolvimento da pesquisa.
- 8.3- O prazo para envio do Relatório Final é de 30 dias após o encerramento da vigência da bolsa. O descumprimento dessa exigência implicará na inelegibilidade do orientador para futuras solicitações em editais dessa natureza.
- 8.4- O orientador submeterá o Relatório Final via SAP (<http://webapp.pucrs.br/sibic>).

9- VEDAÇÕES

- 9.1- É vedada a submissão de projetos de Doutorado, Mestrado e monografias de conclusão de curso de Graduação.
- 9.2- É vedada a submissão de projetos em língua estrangeira.
- 9.3- É vedado ao orientador continuar com seu projeto de pesquisa, se ao longo da vigência dessa Chamada, o mesmo estiver em afastamento institucional que lhe impedirá de orientar presencialmente seu bolsista por um período superior a três meses.
- 9.4- É vedado ao orientador transferir a orientação de seus bolsistas a outro pesquisador. Em caso de impedimento do orientador, a quota da bolsa retorna à Coordenadoria de Iniciação Científica para redistribuição segundo à ordem de classificação no processo seletivo.
- 9.5- É vedada a divisão da mensalidade de uma bolsa entre dois ou mais alunos, pois a mesma é pessoal, indivisível e intransferível.
- 9.6- É vedado o pagamento de bolsas em caráter retroativo.
- 9.7- É vedado ao bolsista de iniciação científica desenvolver tarefas de caráter administrativo e que não estejam estritamente vinculadas à execução do projeto e ao plano de atividades aprovado.
- 9.8- É vedado o início das atividades do bolsista antes da assinatura do Termo de Outorga e Aceitação de Bolsa e após o término da vigência prevista no referido Termo.

10- DISPOSIÇÕES FINAIS

- 10.1- Recomenda-se a submissão de projetos com antecedência, uma vez que a Coordenadoria de Iniciação Científica não se responsabiliza por projetos não submetidos em decorrência de eventuais problemas técnicos e congestionamentos do sistema eletrônico. Salientamos que os projetos deverão ser submetidos via SAP até às 23h59min do dia **30 de abril** do corrente ano.
- 10.2- Nessa Chamada será concedida uma bolsa por projeto de pesquisa classificado.
- 10.3- A participação de pesquisadores institucionais na presente Chamada não inviabiliza sua colaboração no processo avaliativo, desde que não haja conflito de interesse.
- 10.4- Os pesquisadores contemplados com quotas nos Programas de Bolsas BPA/PUCRS e CNPq poderão concorrer na presente Chamada.
- 10.5- O envio de projeto na Chamada PROBITI/FAPERGS/PUCRS não implicará restrição da submissão de outro projeto de pesquisa na Chamada PROBIC/FAPERGS/PUCRS, observados os itens 4.2.
- 10.6- A submissão de projeto de pesquisa implica na aceitação dos termos desta Chamada pelo pesquisador.
- 10.7- O bolsista e o orientador deverão estar em dia com a FAPERGS (prestações de contas/relatórios técnicos) sob pena de bloqueio na liberação de recursos.
- 10.8- A FAPERGS se reserva o direito de, a qualquer tempo, acompanhar o desenvolvimento das atividades e, após a conclusão dos trabalhos, verificar o cumprimento das condições acordadas.
- 10.9- O descumprimento parcial ou total do Regulamento PROBITI/FAPERGS sujeitará o orientador às sanções previstas no Termo de Outorga por ele firmado, do qual o mesmo faz parte de forma indissolúvel.
- 10.10- Qualquer trabalho publicado pelo bolsista, individual ou em colaboração, deverá mencionar o apoio da FAPERGS. O descumprimento dessa exigência tornará o bolsista inelegível ao futuro recebimento de outros auxílios ou bolsas da FAPERGS.
- 10.11- A concessão da bolsa estará diretamente vinculada à assinatura do Termo de Outorga e Aceitação de Bolsa pela PUCRS, pelo orientador, pelo bolsista e pela FAPERGS.

10.12- O bolsista poderá solicitar a emissão de documento comprobatório de sua atuação no projeto de pesquisa no endereço <http://www.pucrs.br/pesquisa/iniciacao-cientifica/documentos/>:

- a. Certificado: apenas após o cumprimento de todo o período do projeto de pesquisa;
- b. Declaração: pode ser solicitada a qualquer momento ao longo da vigência da bolsa.

10.13- A bolsa de iniciação científica não gera vínculo empregatício.

10.14- O período como bolsista não é computado para fins de aposentadoria, exceto se o aluno, por liberalidade, contribuir para a Seguridade Social na condição de “contribuinte facultativo” na forma dos arts. 14 e 21 da Lei Federal nº 8.212/91.

11- INFORMAÇÕES ADICIONAIS

11.1- A presente Chamada segue as orientações e normas do PROBITI/FAPERGS dispostas na página <http://www.fapergs.rs.gov.br>.

11.2- Casos omissos na presente Chamada serão encaminhados e resolvidos pelo Comitê Institucional – Chamada FAPERGS.

11.3- Esclarecimentos podem ser obtidos de segunda-feira a sexta-feira das 8h00min às 19h15min na Coordenadoria de Iniciação Científica, localizada na sala 325 do Living 360° | Prédio 15, pelo ramal 7719 ou pelo e-mail pesquisa.ic@pucrs.br.

Prof. Dr. Carlos Eduardo Lobo e Silva
Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação
PUCRS